

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕЖРАЙОННАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

№ 466-Пот 28.10.2021

**Об утверждении Стандарта «Порядка прохождения испытательного
срока медицинскими работниками при приеме на работу»**

С целью обеспечения систематизированного и прозрачного порядка оценки профессиональных качеств и деловой этики вновь принятых медицинских работников в период испытательного срока

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Стандарт «Порядка прохождения испытательного срока медицинскими работниками при приеме на работу»

2. Ознакомить со стандартом:

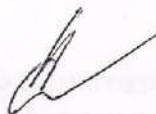
2.1. Шогеновой М.А. – начальнику отдела кадров ознакомить всех руководителей служб, структурных подразделений.

2.2. Руководителям структурных подразделений – всех работников соответствующих служб, отделений, кабинетов и организовать работу в соответствии с утвержденным стандартом.

3. Гегировой Е.В.-и.о. специалиста по связям с общественностью разместить Стандарт на официальном сайте ГБУЗ «Межрайонная многопрофильная больница».

4. Коготижевой Э.С., делопроизводителю, довести приказ до заинтересованных лиц.

Главный врач



Ф.А. Хачетлова

Исполнитель:

Шогенова М.А.

Рассылка: Дело-1, ОК-1, Гегировой Е.В.-1.

	СТАНДАРТ	
	Издание № _____	
	от _____ г.	
	Порядка прохождения испытательного срока медицинскими работниками при приеме на работу	
Утвердил:	Главный врач ГБУЗ «ММБ» Хачетлова Ф.А.	Действительно: до изменений.
Разработал:	Начальник отдела кадров Шогенова М.А.	

Цель внедрения: обеспечение систематизированного и прозрачного порядка оценки профессиональных качеств и деловой этики вновь принятых медицинских работников в период испытательного срока.

Область применения: во всех структурных подразделениях куда принимаются медицинские работники (врачи, средний медицинский персонал) с установленным испытательным сроком.

Этапы выполнения процедуры:

1. Проведение испытательного срока

- продолжительность испытательного срока устанавливает главный врач;
- в течение испытательного срока сотрудник выполняет свои должностные обязанности в полном объеме

2. Подготовка к итоговой оценке

- за 5 рабочих дней до окончания испытательного срока руководитель структурного подразделения составляет заключение о работе сотрудника в установленной форме
- сотрудник, прошедший испытательный срок идет на комиссию с заключением руководителя структурного подразделения.

3. Проведение итоговой оценки

- оценка проводится в последнюю неделю испытательного срока
- форма оценки: устное собеседование и/или решение ситуационных задач по практической деятельности, знание нормативных документов
- критерии оценки: заключение непосредственного руководителя, результаты собеседования, отсутствие дисциплинарных взысканий.

4. Принятие решения:

решение комиссии оформляется протоколом в соответствии с установленной формой:

- об успешном прохождении испытательного срока
- о расторжении трудового договора в случае неудовлетворительного результата.

5. Расторжение трудового договора

прохождения испытательного срока:

- начальник отдела кадров обеспечивает расторжение трудового договора соответствии со статьей 71 ТК РФ
- не менее чем за три дня работник в письменной форме уведомляется о расторжении трудового договора с указанием причин.

6. Контроль исполнения

- контроль за соблюдением настоящего порядка осуществляет главный врач.

Ответственные лица:

-Председатель комиссии-главный врач

Члены комиссии:

-зам. главного врача по медицинской части

-и.о. зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе

-и.о. зам. главного врача по медобслуживанию населения Лескенского района (при трудоустройстве в Лескенское подразделение)

-главная медицинская сестра (при приеме сотрудника на должность среднего медицинского персонала)

-начальник отдела кадров

-руководители структурных подразделений

-секретарь

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах прохождения испытательного срока

Сотрудник: ФИО _____

Должность: _____

Период испытательного срока: с _____ по _____

В ходе испытательного срока сотрудник (ФИО) _____

На основании вышеизложенного считаю испытательный срок пройденным(не
пройденным) _____

Заведующий(ая) отделением _____ / _____ /

Дата: « _____ » _____ 2025г.

С результатами ознакомлен: _____ / _____ /

Дата: « _____ » _____ 2025г.

ГБУЗ «МЕЖРАЙОННАЯ МНОГОПРОФИЛЬНАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРОТОКОЛ

о признании работника прошедшим (не прошедшим) испытательный срок

№ _____

« _____ » _____ 2025г.

На основании анализа результатов работы и заключения непосредственного руководителя

Председатель комиссии:

главный врач – Хачетлова Ф.А.

Члены комиссии:

зам. главного врача по медицинской части- Безирова Л.З.

и.о. зам. главного врача по амбулаторно-поликлинической работе-Маирова С.Р.

и.о. зам. главного врача по МОН Лескенского района (при трудоустройстве в Лескенское подразделение) -Ажокова С.Х.

главная медицинская сестра (при трудоустройстве на должность среднего медицинского персонала)- Арамисова Э.Х.

начальник отдела кадров- Шогенова М.А.

руководители структурных подразделений- **ФИО**

по результатам испытательного срока:

1. признать ФИО, должность , успешно прошедшим (не прошедшим) испытательный срок с « _____ » _____ 2025г. по « _____ » _____ 2025г.

2. продолжить (расторгнуть) трудовые отношения с сотрудником в соответствии с заключенным трудовым договором № _____ от « _____ » _____ 2025г.

Главный врач:

Хачетлова Ф.А.

зам. главного врача по медицинской части:

Безирова Л.З.

и.о. зам. главного врача по АПК:

Маирова С.Р.

и.о. зам. главного врача по МОН Лескенского района:

Ажокова С.Х.

главная медицинская сестра:

Арамисова Э.Х.

нач. отдела кадров:

Шогенова М.А.

руководитель структурного подразделения:

ФИО